



# 噢易智慧实验室系统

——操作手册

# 目录

1. 个人中心 .....	4
1.1. 我的消息 .....	4
1.2. 我的工作 .....	4
1.3. 个人资料 .....	5
1.4. 修改密码 .....	5
1.5. 卡片挂失 .....	6
2. 基础管理 .....	6
2.1. 组织结构管理 .....	7
2.2. 权限管理 .....	8
2.3. 专业管理 .....	8
2.4. 班级管理 .....	11
2.5. 用户管理 .....	13
2.6. 校历管理 .....	16
2.7. 房间管理 .....	17
2.8. 运维管理 .....	18
2.8.1. 系统全局配置: .....	18
2.8.2. 数据管理: .....	18
2.8.3. 控制记录: .....	18
2.8.4. 自定义流程: .....	19
2.8.5. 下发控制: .....	19
2.8.6. 开发人员选项: .....	19
2.8.7. 软件设置 .....	20
3. 实验教学 .....	20
3.1. 教学课程 .....	21
3.2. 教学项目管理 .....	23
3.3. 教学排课 .....	24
3.3.1. 教学实验列表 .....	25
3.3.2. 教学实验调整 .....	27
3.3.3. 教学调整记录 .....	28
3.3.4. 教学停课记录 .....	28
3.4. 课表 .....	28
3.5. 实验过程管理 .....	29
3.5.1. 我的实验记录 .....	29
3.5.2. 学生实验记录 .....	29
3.5.3. 实时实验查看 .....	30
3.5.4. 到场情况 .....	30
4. 开放预约 .....	31
4.1. 开放实验预约 .....	31
4.2. 开放试验列表 .....	31
4.3. 开放预约管理 .....	32
4.4. 预约规则管理 .....	32
4.5. 场地开放设置 .....	32

5. 智能控制 .....	33
5.1. 远程控制 .....	33
5.2. 视频监控 .....	34
5.3. 授权认证 .....	34
5.4. 策略管理 .....	34
5.5. 状态监测 .....	34
6. 统计分析 .....	35
6.1. 教学统计 .....	35
6.1.1. 教学使用统计 .....	35
6.1.2. 刷卡数据统计 .....	36
6.1.3. 教学调整统计 .....	37
6.1.4. 学生预约统计 .....	37
6.1.5. 课程计划报表 .....	37
6.1.6. 教学考勤统计 .....	38
6.1.7. 教学时长统计 .....	40
6.1.8. 教学计划统计 .....	43
6.1.9. 人均学时统计 .....	43
7. 大数据看板 .....	44
1.1. 管理人员 .....	44
1.2. 标题管理 .....	44
1.3. 看板设置 .....	44

# 1. 个人中心

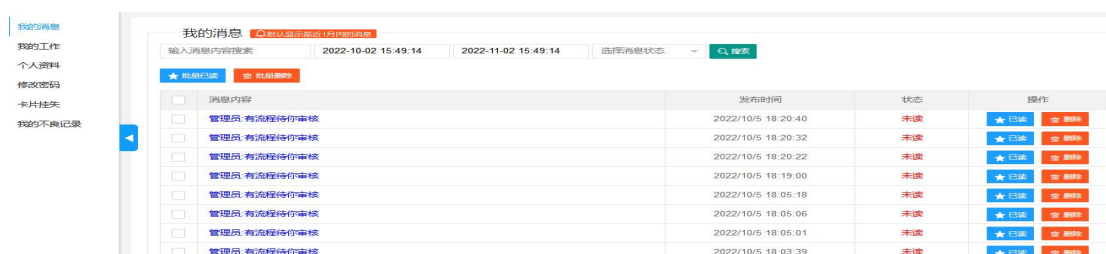
该页面可以查看已添加的快捷信息统计图表，如：我的试验记录、实验室经费投入情况、用户院系人数统计信息等：



## 1.1. 我的消息

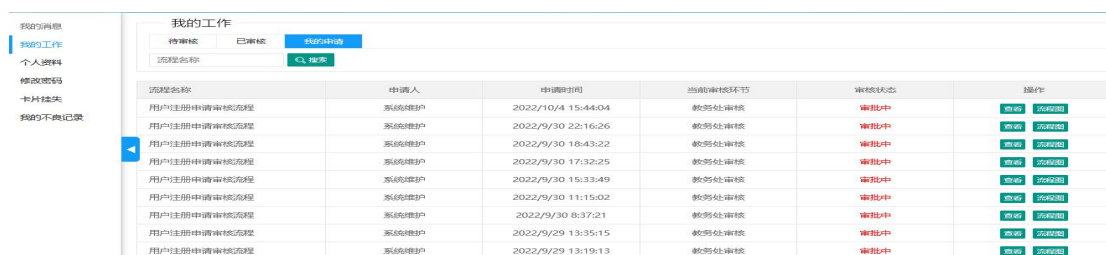
在该页面可以收到工作审核流程消息、系统发出的通知，如：安全巡检时的整改通知等，如图：

用户可将未读消息标记为已读或删除，还可进行批量已读和批量删除，以及按照消息内容关键字进行搜索。



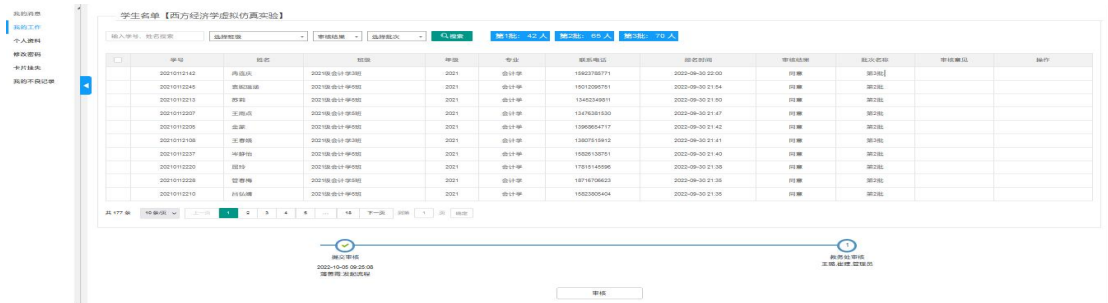
## 1.2. 我的工作

在该页面可以查看本人申请、待审核、已审核的工作流程，也可按流程名称进行搜索，如图：



- 查看

点击列表中的【查看】按钮，可直接审核对应的申请，如图：



- 流程图

查看对应该审批项的工作流，如图：



## 1.3. 个人资料

在该页面可查看本人的个人资料，如图：



## 1.4. 修改密码

在该页面可修改本人的系统登录密码以及修改开门密码，如图：

我的消息  
我的工作  
个人资料  
修改密码  
卡片挂失

**修改登录密码**

★ 旧密码:

★ 新密码:

★ 重新输入新密码:

✓ 保存

**修改开门密码**

★ 旧密码:

★ 新密码:

★ 重新输入新密码:

✓ 保存

## 1.5. 卡片挂失

如果一卡通卡片遗失，可以在系统申请卡片挂失，如图：

卡片挂失

姓名: 超管理员  
性别: 男  
手机号码:  
电子邮箱:

实际身份: 管理员  
卡片号码: 123456789  
卡片类型: 万能卡

★ 挂失理由:

✓ 挂失

## 2. 基础管理

在该页面可以查看用户角色人数统计、用户院系人数统计、实验室数据，如图：



## 2.1. 组织结构管理

在该页面可以新增、修改、查看院系结构、楼栋结构等基础信息，如图：

### ● 院系结构

可以在右侧输入院系结构消息，点击保存：

### ● 楼栋结构

可以在右侧输入楼栋结构消息，点击保存：

### ● 导入楼栋结构

点击下载模板后，填写对应楼栋结构消息，点击导入：



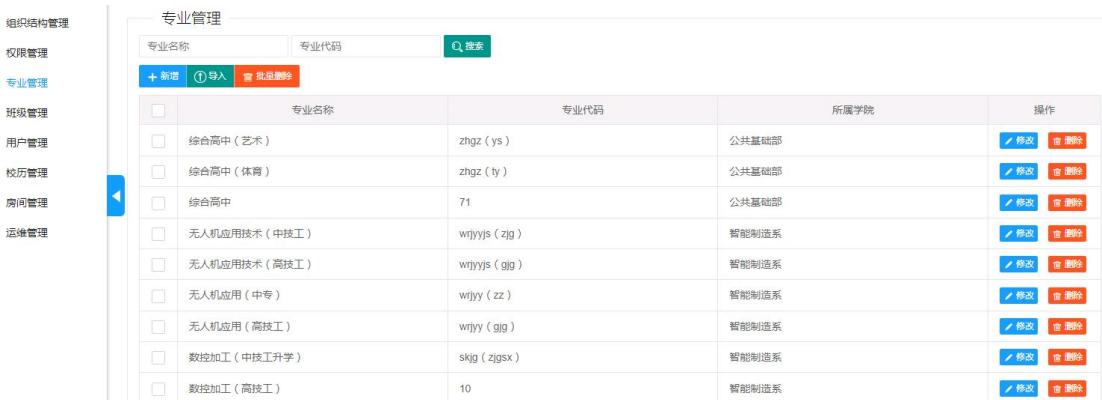
## 2.2. 权限管理

在该页面可以新增、修改、查看系统角色权限理（注意：系统内置角色不能删除，如：管理员），添加角色时，如有权限相同用户，可点击权限复制进行快捷添加，如图：



## 2.3. 专业管理

在该页面可以新增、修改、删除专业，如图：



- 新增专业



点击“添加”按钮，新增专业信息，如图：

The screenshot shows the 'Professional Management' interface. On the left is a sidebar with navigation options: 组织结构管理, 权限管理, 专业管理 (highlighted), 班级管理, 用户管理, 校历管理, 房间管理, and 运维管理. The main area has a search bar for '专业名称' and '专业代码'. Below the search bar are buttons for '+ 新增', '① 导入', and '管理 批量删除'. A table lists professional programs with columns for '专业名称', '专业代码', '所属学院', and '操作'. Each row has a checkbox and '修改' and '删除' buttons.

<input type="checkbox"/>	专业名称	专业代码	所属学院	操作
<input type="checkbox"/>	综合高中（艺术）	zhgz (ys)	公共基础部	<a href="#">修改</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/>	综合高中（体育）	zhgz (ty)	公共基础部	<a href="#">修改</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/>	综合高中	71	公共基础部	<a href="#">修改</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/>	无人机应用技术（中技工）	wfjyjs (zjg)	智能制造系	<a href="#">修改</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/>	无人机应用技术（高技工）	wfjyjs (gjg)	智能制造系	<a href="#">修改</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/>	无人机应用（中专）	wfjy (zz)	智能制造系	<a href="#">修改</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/>	无人机应用（高技工）	wfjy (gjg)	智能制造系	<a href="#">修改</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/>	数控加工（中技工升学）	skjg (zjgsx)	智能制造系	<a href="#">修改</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/>	数控加工（高技工）	10	智能制造系	<a href="#">修改</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/>	数控技术应用（中专）	19	智能制造系	<a href="#">修改</a> <a href="#">删除</a>

在如下所示页面中输入必填信息，点击【保存】即可：

The screenshot shows the '编辑' (Edit) form. It contains the following fields: '所属学院' (dropdown menu with '选择所属学院'), '专业编号' (text input), '专业名称' (text input), and '备注' (text area). At the bottom are '保存' and '重置' buttons.

- 导入专业

点击【导入】按钮，如图：

This screenshot is identical to the one above, but the '① 导入' button is highlighted with a red box to indicate the next step in the process.

在下图所示页面中，先点击【下载模板】按钮，在下载模板中录入专业信息，再

将录入完成的专业表单导入即可：

编号	专业名称	院系名称
12020001	市场营销	跨境电商学院
12020002	汉语言文学(师范)	文学与新闻学院
12020003	旅游管理	管理学院

**温馨提示：**

导入系统的模板若格式不正确，则相应的数据不能导入！

若有错误数据，可下载反馈数据至您的本机,可根据反馈提示将反馈数据修改后再导入

- **修改专业**

点击“修改”按钮，修改专业信息，如图：

专业编号	专业名称	所属学院	备注	操作
Z029	投资与理财	工商学院	中间库数据同步	修改 删除
Z028	室内设计技术	建筑与设计学院	中间库数据同步	修改 删除
Z027	建筑装饰工程技术	机电与信息工程学院	中间库数据同步	修改 删除
Z026	广告设计与制作	建筑与设计学院	中间库数据同步	修改 删除
Z025	多媒体设计与制作	建筑与设计学院	中间库数据同步	修改 删除
Z024	应用电子技术	机电与信息工程学院	中间库数据同步	修改 删除
Z023	计算机通信	计算机工程学院	中间库数据同步	修改 删除
Z022	主持与播音	艺术学院	中间库数据同步	修改 删除
Z021	语文教育	文学与新闻传媒学院	中间库数据同步	修改 删除
Z020	影视表演	艺术学院	中间库数据同步	修改 删除

在下图所示页面中可修改所有字段信息，点击【保存】按钮，若需要修改以下页面的所有信息，直接点击【重置】按钮，清空后再重新录入即可：

\*所属院系: 安徽金寨技师学院 (安徽金寨职业学校) > 公共 选择

\*专业编号: zhgz (ys)

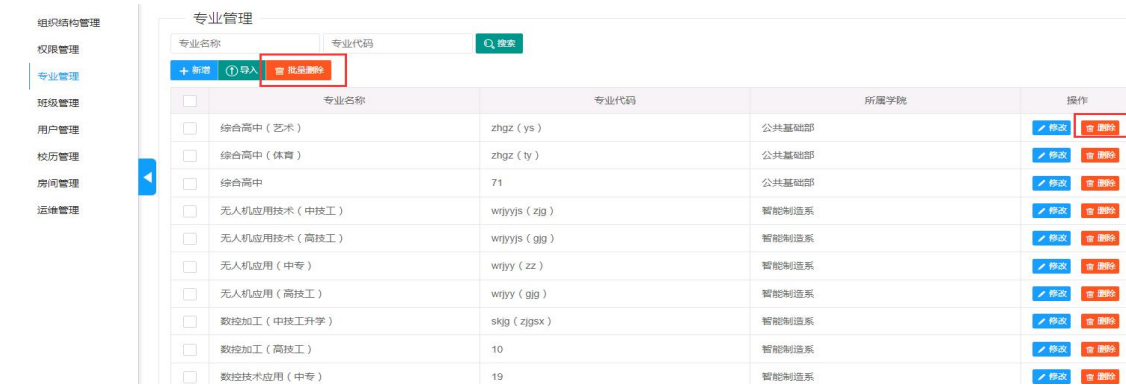
\*专业名称: 综合高中 (艺术)

\*排序编号: 0

备注: 中间库数据同步

- **删除专业**

选中数据，点击【批量删除】按钮，或直接点击列表中的【删除】按钮，删除其对应数据，如图：



## 2.4. 班级管理

在该页面可以添加、修改、删除、查看班级学生信息等基础信息，如图：

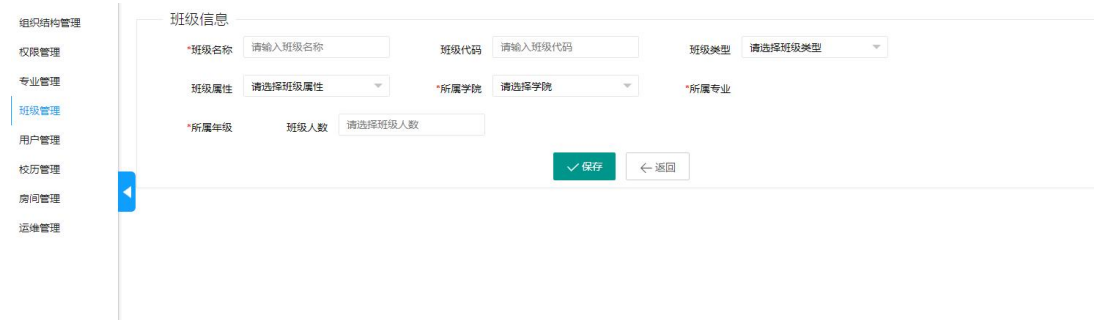


- 添加

点击“添加”按钮，可以添加班级信息，如图：



在如下所示页面中输入班级信息，点击【保存】按钮：



- 导入

点击【导入】按钮，如图：



在下图所示页面中，先点击【下载模板】按钮，在下载模板中录入班级信息，再将录入完成的班级表单导入即可：



**温馨提示：**

班级信息导入模板格式若不正确系统则会提示数据导入失败

导入操作完成后若有错误数据，您可下载反馈数据至您的本机然后根据反馈提示将反馈数据修改完成后再进行导入

- 修改

点击“修改”按钮，可以修改班级信息，如图：



## ● 删除

选中数据，点击【批量删除】按钮，或直接点击列表中的【删除】按钮，删除其对应数据，如图：



## 2.5. 用户管理

在该页面可以管理教师用户、学生用户信息，按照角色来进行筛选，如图：



## ● 添加用户

点击“添加”按钮，可以添加用户信息，点击身份进行选择，如图：

用户管理

学院: 系统管理员 工号/学号/姓名/电话

+ 添加 导入 批量导入 批量删除

学号/工号	姓名	一卡通卡号	角色	学院	班级	信用分	操作
2020090147	邹志楼		学生	智能制造系		100	编辑 查看 重置卡号 删除
2021020092	邹珍		学生	电子信息系		100	编辑 查看 重置卡号 删除
2022020713	邹洋		学生	智能制造系		100	编辑 查看 重置卡号 删除
2020090132	邹延富		学生	交通工程系		100	编辑 查看 重置卡号 删除
2020090633	邹静静		学生	艺术教育系		100	编辑 查看 重置卡号 删除
2022090916	邹静宇		学生	经贸旅游系		100	编辑 查看 重置卡号 删除
2021020575	邹刚		学生	电子信息系		100	编辑 查看 重置卡号 删除
2019021373	邹长鹏		学生	智能制造系		100	编辑 查看 重置卡号 删除
2020091109	卓壮		学生	电子信息系		100	编辑 查看 重置卡号 删除
2022021127	卓艺璇		学生	经贸旅游系		100	编辑 查看 重置卡号 删除

用户信息

\*用户名

\*姓名

学号

\*性别  男  女

\*身份: 学生

\*角色: 学生, 教职工, 管理员

一卡通卡号

开门密码

\*院系/教研室

班级

信用评级: 100 低于60分时, 将无系的开放实验资格

● 导入用户

点击“导入”按钮，可以批量导入用户信息，按照学生、教师、管理员分别下载不同的导入模板进行导入，如图：

用户管理

学院: 系统管理员 工号/学号/姓名/电话

+ 添加 导入 批量导入 批量删除

学号/工号	姓名	一卡通卡号	角色	学院	班级	信用分	操作
2020090147	邹志楼		学生	智能制造系		100	编辑 查看 重置卡号 删除
2021020092	邹珍		学生	电子信息系		100	编辑 查看 重置卡号 删除
2022020713	邹洋		学生	智能制造系		100	编辑 查看 重置卡号 删除
2020090132	邹延富		学生	交通工程系		100	编辑 查看 重置卡号 删除
2020090633	邹静静		学生	艺术教育系		100	编辑 查看 重置卡号 删除
2022090916	邹静宇		学生	经贸旅游系		100	编辑 查看 重置卡号 删除
2021020575	邹刚		学生	电子信息系		100	编辑 查看 重置卡号 删除
2019021373	邹长鹏		学生	智能制造系		100	编辑 查看 重置卡号 删除
2020091109	卓壮		学生	电子信息系		100	编辑 查看 重置卡号 删除
2022021127	卓艺璇		学生	经贸旅游系		100	编辑 查看 重置卡号 删除

● 学生  教师  管理员

导入系统的模板格式如下，若模板格式不正确，则相应的数据不能导入！  
导入完成后将所有不能导入的行政工单下载到您的本机！

A	B	C	D	E	F	G	H	I
学号	姓名	性别	班级	邮箱	手机号	学院	班级	院系/教研室
2020090147	邹志楼	男			15900000000	智能制造系	2019021373	智能制造系

下载模板

浏览文件... 导入

在如下所示页面中：1、先选择要导入的用户类型；2、再下载对应模板；3、在下载  
的表单模板中录入信息，浏览文件，再点击【导入】即可；

**温馨提示：**

**导入系统的模板若格式不正确，则相应的数据不能导入！**

**若有错误数据，可下载反馈数据至您的本机,可根据反馈提示将反馈数据修改后再导入**

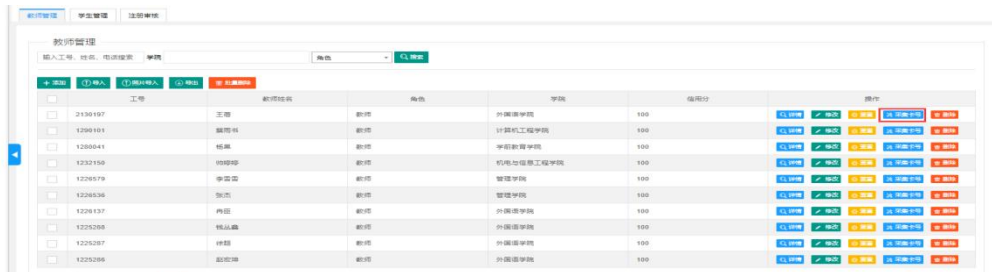
● **编辑**

点击【修改】按钮，进入编辑页面，该页面中的任何信息都可以修改，修改后点击  
【保存】即可：



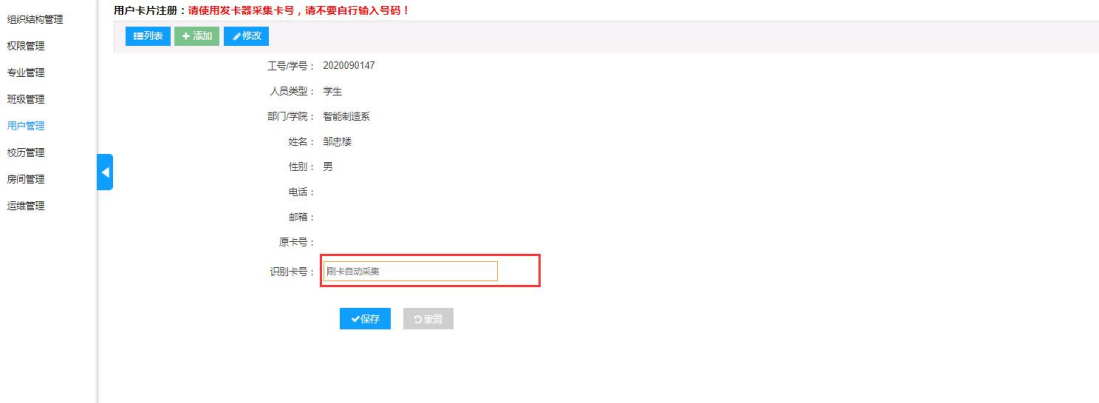
● **采集卡号**

点击【采集卡号】按钮，如图：



通过该页面采集卡号可配合刷卡机使用，刷卡后可自动采集卡号，如图：

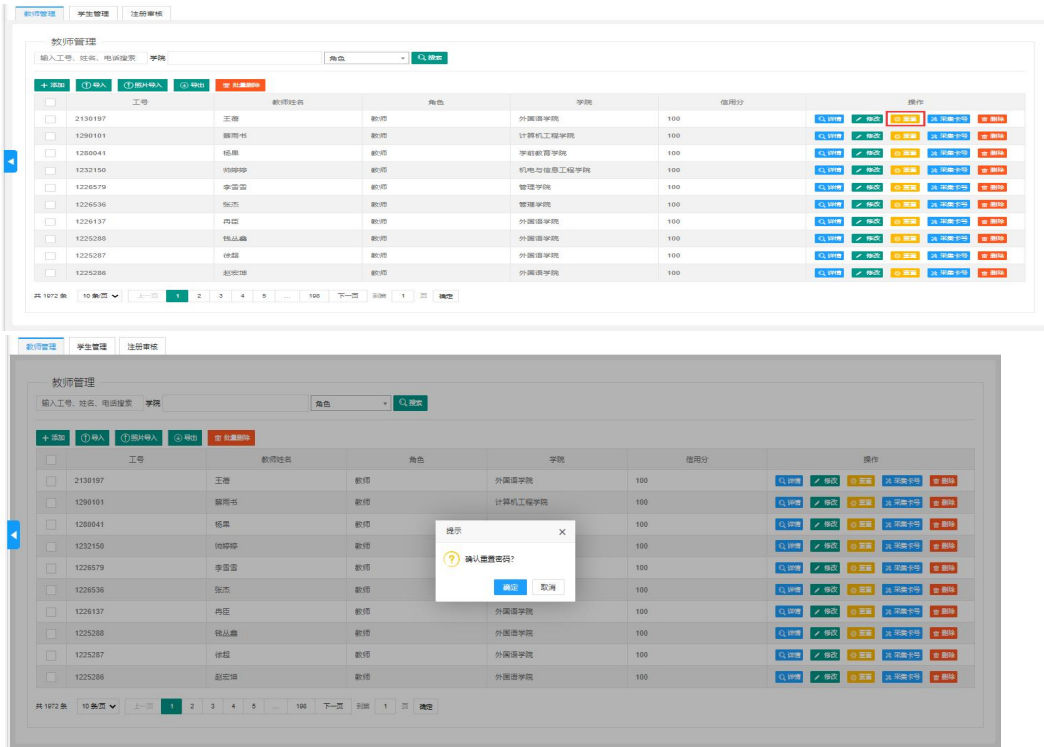
**注意：也可手动输入卡号，但是不建议这样操作，避免手动录入错误！**





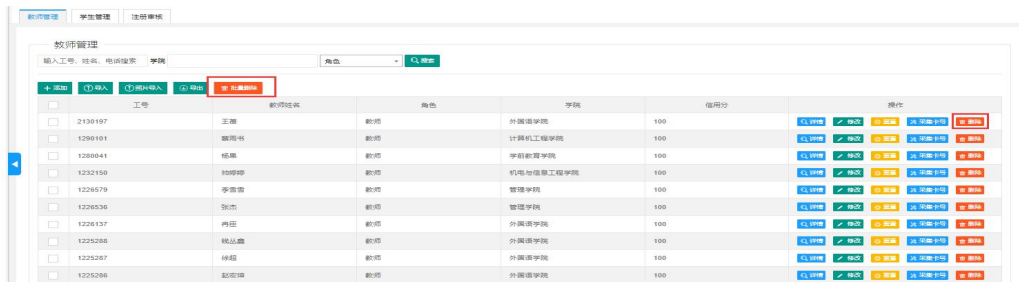
- **重置**

点击【重置】按钮，可将用户登录系统的密码重置为默认密码：123456，如图：



- **删除**

选中数据，点击【批量删除】按钮，或直接点击列表中的【删除】按钮，删除其对应数据，如图：



## 2.6. 校历管理

在该页面可以添加、修改、删除、学期和课节，如图：



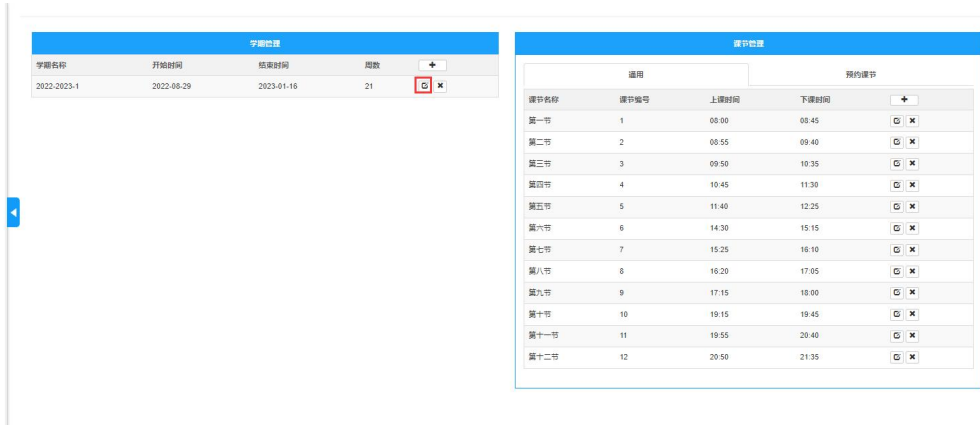


- 添加

点击“+”按钮，添加学期或课节，如图：

- 修改

点击下图中的修改按钮，修改学期或课节，如图：



- 删除

点击下图中的删除按钮，删除学期或课节，如图：



## 2.7. 房间管理

该页面可进行房间配置修改、停用电控管理、删除房间信息等，以及查看房间二维码：



## 2.8. 运维管理

### 2.8.1. 系统全局配置：

可以对实验室的各个控制点位进行管理，可进行教学试验配置、开放性试验配置、实验室配置操作等：

系统全局配置 数据管理 控制记录 流程自定义 下发控制 开发人员选项 软件设置

配置管理（客户管理员）

教学实验配置

教学实验调整审核： 否  是 是：需要审核，否：不需要审核

下发授权配置：

开放性实验配置

开放性实验发布审核： 否  是 是：需要审核，否：不需要审核

开放性实验预约审核： 否  是 是：需要审核，否：不需要审核

可预约的天数： 天 最多可以预约7天

课表下发天数： 天 最少1天最多6天

下发授权配置：

实验室配置

提前刷卡开门时间(分钟)： 分钟

### 2.8.2. 数据管理：

可以进行自动备份计划、备份记录、操作日志操作：

系统全局配置 数据管理 控制记录 流程自定义 下发控制 开发人员选项 软件设置

自动备份计划 备份记录 操作日志

自动备份计划

+ 添加 删除

创建时间	执行星期	执行时间	备注	操作
暂无数据				

共 0 条 10 条/页 上一页 下一页 到第 1 页 确定

### 2.8.3. 控制记录：

可以查看系统对各个房间的控制信息，可按开始时间、结束时间、实验室名称进行搜索：

实验室	控制时间	控制结果	操作人	备注	控制详情
第9机房 (220)	2022/11/26 17:17:19	手机端 220电脑电源2 常开 成功	韩涛		<a href="#">Q.详情</a>
第9机房 (220)	2022/11/26 17:17:16	手机端 220电脑电源1 常开 成功	韩涛		<a href="#">Q.详情</a>
第16机房 (315)	2022/11/26 16:52:56	手机端 315门禁 关 成功	张军		<a href="#">Q.详情</a>
第16机房 (315)	2022/11/26 16:52:19	手机端 315门禁 断开 成功	张军		<a href="#">Q.详情</a>
第21机房 (320)	2022/11/26 15:51:00	手机端 320门禁 常开 成功	王斌		<a href="#">Q.详情</a>
第10机房 (301)	2022/11/26 15:50:49	手机端 301门禁 常开 成功	付箱		<a href="#">Q.详情</a>
第10机房 (301)	2022/11/26 15:50:18	手机端 301门禁 常开 成功	付箱		<a href="#">Q.详情</a>
第6机房 (217)	2022/11/26 15:49:50	平台端 217电脑电源2 常开 成功	韩涛		<a href="#">Q.详情</a>
第6机房 (217)	2022/11/26 15:49:42	平台端 217电脑电源1 常开 成功	韩涛		<a href="#">Q.详情</a>
第10机房 (301)	2022/11/26 15:48:14	手机端 301门禁 常开 成功	付箱		<a href="#">Q.详情</a>

## 2.8.4. 自定义流程:

可以进行审核代理人管理、流程模型列表操作:

审核人	代理人	代理流程	代理时间	创建人员	创建时间	操作	
<input type="checkbox"/>	0	0	立项审批流程	2021-08-05 15:46:04-2021-08-05 15:46:47	管理员(111111)	2021-08-05 15:48:08	<a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/>	0	0	耗材挂失流程	2021-08-05 15:46:04-2021-08-05 15:46:47	管理员(111111)	2021-08-05 15:48:08	<a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/>	0	0	耗材采购流程	2021-08-05 15:46:04-2021-08-05 15:46:47	管理员(111111)	2021-08-05 15:48:08	<a href="#">删除</a>

## 2.8.5. 下发控制:

可进行配置课表下发管理设置:

当天:	<a href="#">当天</a>	<a href="#">确定立即执行</a>
次日:	<a href="#">次日</a>	<a href="#">确定立即执行</a>
当天和次日:	<a href="#">当天和次日</a>	<a href="#">确定立即执行</a>
系统配置日期:	<a href="#">系统配置日期</a>	<a href="#">确定立即执行</a>

## 2.8.6. 开发人员选项:

可进行控制点管理、实施人员配置、菜单管理、发布 APP 更新包操作:



## 2.8.7. 软件设置

可对实验室中的软件进行配置：



## 3. 实验教学

在该页面可以进行教学排课、查看实验报告、查看学生考勤统计、查看我的实验记录，如图：



## 3.1. 教学课程

该页面用户维护管理教学课程，可添加、批量导入、修改、删除课程信息，如图：

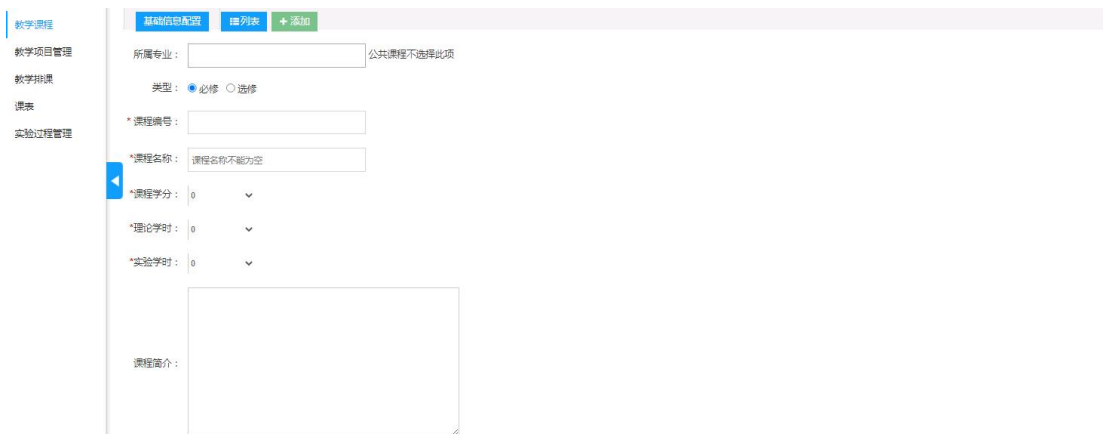


- 添加

点击【添加】按钮，如图：



在如下所示的“添加”页面中录入课程信息，点击【下一步】：



**注意：被启用的课程才能在手动排课时被选择，否则无法被搜索到**

在如下所示页面中挑选上该课程的机房，支持多选，再点击【保存】按钮即可：

- 导入

点击“导入”按钮，可以批量导入课程信息，如图：



在如下所示页面中：1、下载模板；2、在下载后的模板中录入信息，再点击【导入】即可；



**温馨提示：**

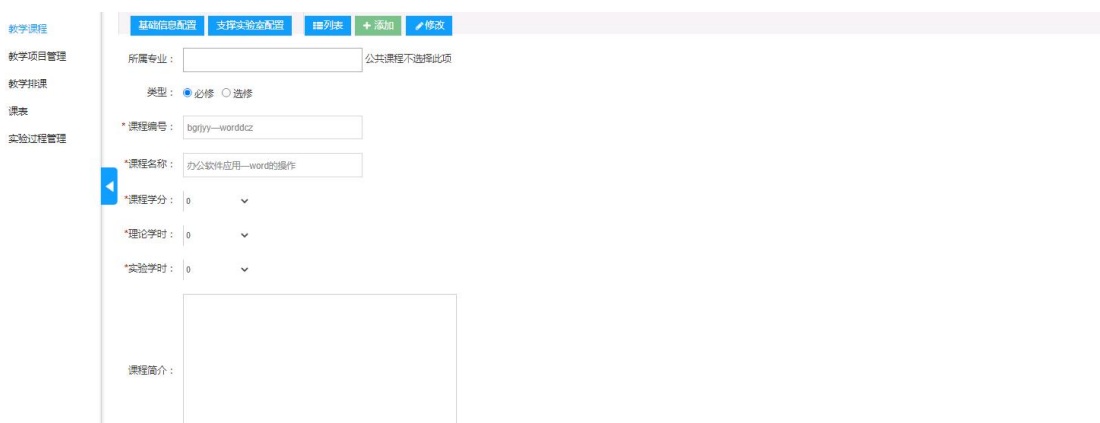
导入系统的模板若格式不正确，则相应的数据不能导入！

若有错误数据，可下载反馈数据至您的本机,可根据反馈提示将反馈数据修改后再导入

● **修改**

点击【修改】按钮，可对该条课程的所有信息进行修改，包括配置的实验室，修改后点击【保存】即可；

在下图中修改课程信息：



## ● 删除

选中数据，点击【批量删除】按钮，或直接点击列表中的【删除】按钮，删除其对应数据，如图：



## 3.2. 教学项目管理

在该页面可以搜索查看、添加、导入、删除、修改教学项目管理信息：

搜索查看：输入搜索内容点击搜索按钮。

添加：点击添加按钮，输入内容后点击保存。



导入：点击导入按钮，下载模板填写完成后导入上传。

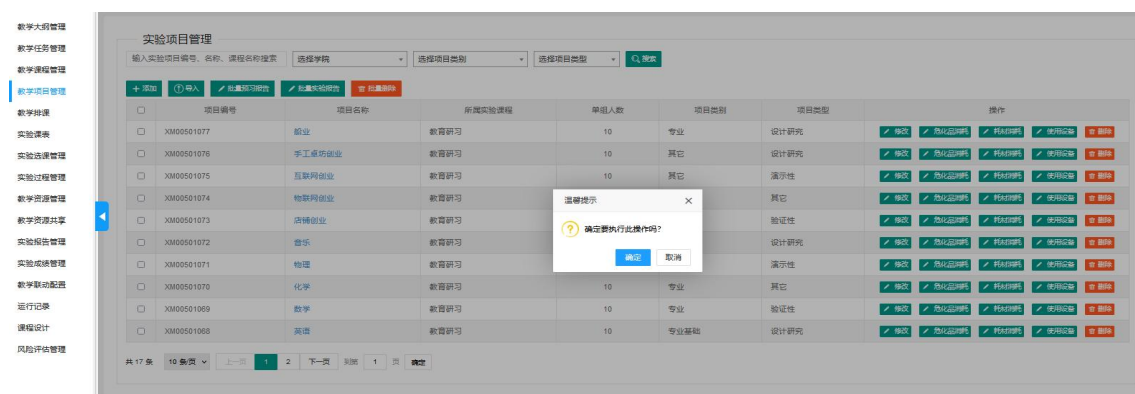


**温馨提示：**

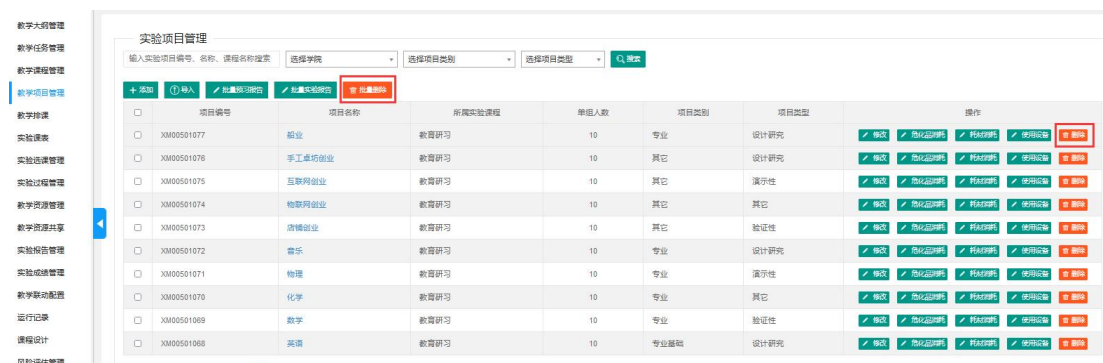
**导入系统的模板若格式不正确，则相应的数据不能导入！**

**若有错误数据，可下载反馈数据至您的本机,可根据反馈提示将反馈数据修改后再导入**

删除：点击删除按钮，二次确认弹框点击确认。



修改：点击修改按钮，编辑好修改内容后点击保存。



### 3.3. 教学排课

进入导入排课页面可以选择手动排课或者导入排课，下载排课模板，按照模板填写规则填写排课信息以后，导入。

第一步：



第二步：





教学排课如果设置了审批流程，在未审批之前为提交状态，需要通过审批以后，教学实验方可生效，如图：



审核人员登录系统查看教学实验列表，列表操作栏中会显示“审核”按钮，点击“审核”按钮，可进行教学实验通过和驳回操作，如图：



### 3.3.1. 教学实验列表

该页面记录所有已排的课程信息，如图：

课程名称	实验室名称	任课教师	安排班级	安排班次	安排星期	安排课节	操作
<input type="checkbox"/> EXCEL在财务中的应用	十一教212室	许杨杨	2020级会计学6班	第2-17周	星期一	第10-12节	<a href="#">批量删除</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/> EXCEL在财务中的应用	十一教212室	许杨杨	2020级会计学6班	第18周	星期一	第10-11节	<a href="#">批量删除</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/> EXCEL在财务中的应用	十一教212室	廖小涛	2020级会计学-管理会计2班...	第18周	星期四	第1-2节	<a href="#">批量删除</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/> EXCEL在财务中的应用	十一教212室	廖小涛	2020级会计学-管理会计2班...	第5-17周	星期四	第1-3节	<a href="#">批量删除</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/> 商业数据分析	十一教212室	冯杨敏	2019级经济学1班	第2-3周	星期四	第1-2节	<a href="#">批量删除</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/> 商业数据分析	十一教212室	刘璇	2019级经济学3班	第2-11周	星期二	第3-5节	<a href="#">批量删除</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/> 商业数据分析	十一教212室	冯杨敏	2019级经济学1班	第2-11周	星期五	第8-9节	<a href="#">批量删除</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/> 商业数据分析	十一教212室	刘璇	2019级经济学2班	第2-11周	星期二	第10-12节	<a href="#">批量删除</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/> 税务会计与纳税申报	十一教212室	钟艺翔 黄雷	2020级会计学6班	第18周	星期二	第10-11节	<a href="#">批量删除</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/> 税务会计与纳税申报	十一教212室	钟艺翔 黄雷	2020级会计学6班	第17周	星期二	第4-5节	<a href="#">批量删除</a> <a href="#">删除</a>

● **排课**

点击【排课】按钮，跳转到“教学排课”页面，该功能操作同上（教学排课功能）

● **查看**

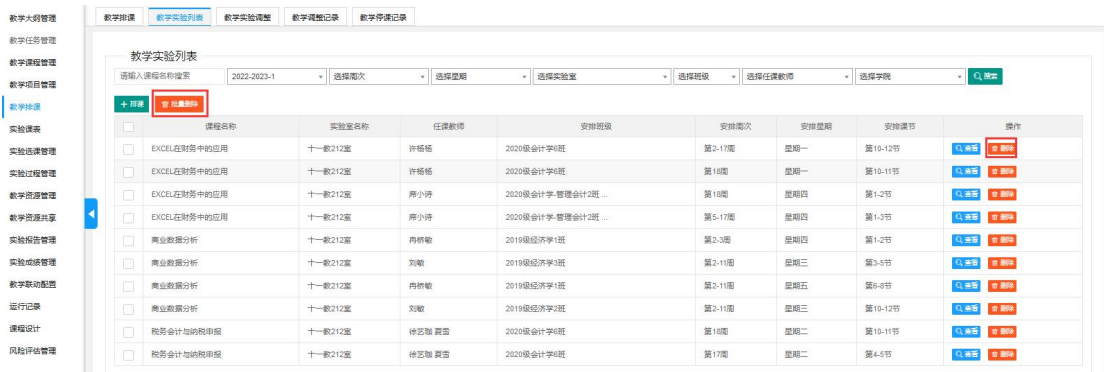
点击【查看】按钮，可查看该课程的详情，如图，若链接打印机，还可直接打印出该课程信息：

课程名称	实验室名称	任课教师	安排班级	安排班次	安排星期	安排课节	操作
<input type="checkbox"/> EXCEL在财务中的应用	十一教212室	许杨杨	2020级会计学6班	第2-17周	星期一	第10-12节	<a href="#">批量删除</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/> EXCEL在财务中的应用	十一教212室	许杨杨	2020级会计学6班	第18周	星期一	第10-11节	<a href="#">批量删除</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/> EXCEL在财务中的应用	十一教212室	廖小涛	2020级会计学-管理会计2班...	第18周	星期四	第1-2节	<a href="#">批量删除</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/> EXCEL在财务中的应用	十一教212室	廖小涛	2020级会计学-管理会计2班...	第5-17周	星期四	第1-3节	<a href="#">批量删除</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/> 商业数据分析	十一教212室	冯杨敏	2019级经济学1班	第2-3周	星期四	第1-2节	<a href="#">批量删除</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/> 商业数据分析	十一教212室	刘璇	2019级经济学3班	第2-11周	星期二	第3-5节	<a href="#">批量删除</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/> 商业数据分析	十一教212室	冯杨敏	2019级经济学1班	第2-11周	星期五	第8-9节	<a href="#">批量删除</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/> 商业数据分析	十一教212室	刘璇	2019级经济学2班	第2-11周	星期二	第10-12节	<a href="#">批量删除</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/> 税务会计与纳税申报	十一教212室	钟艺翔 黄雷	2020级会计学6班	第18周	星期二	第10-11节	<a href="#">批量删除</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/> 税务会计与纳税申报	十一教212室	钟艺翔 黄雷	2020级会计学6班	第17周	星期二	第4-5节	<a href="#">批量删除</a> <a href="#">删除</a>

申请人	管理员	申请时间	2020-10-14	
课程名称	轻纺项目	学期	学期二	
项目名称	轻纺项目			
周次	星期	安排课节	实验室	辅导教师
第 8 周	星期三	第2节	实验室001	张胜国
第 8 周	星期五	第2节	实验室001	张胜国
第 10 周	星期三	第2节	实验室001	张胜国
第 10 周	星期五	第2节	实验室001	张胜国

● **删除**

选中数据，点击【批量删除】按钮，或直接点击列表中的【删除】按钮，删除其对应数据，如图：



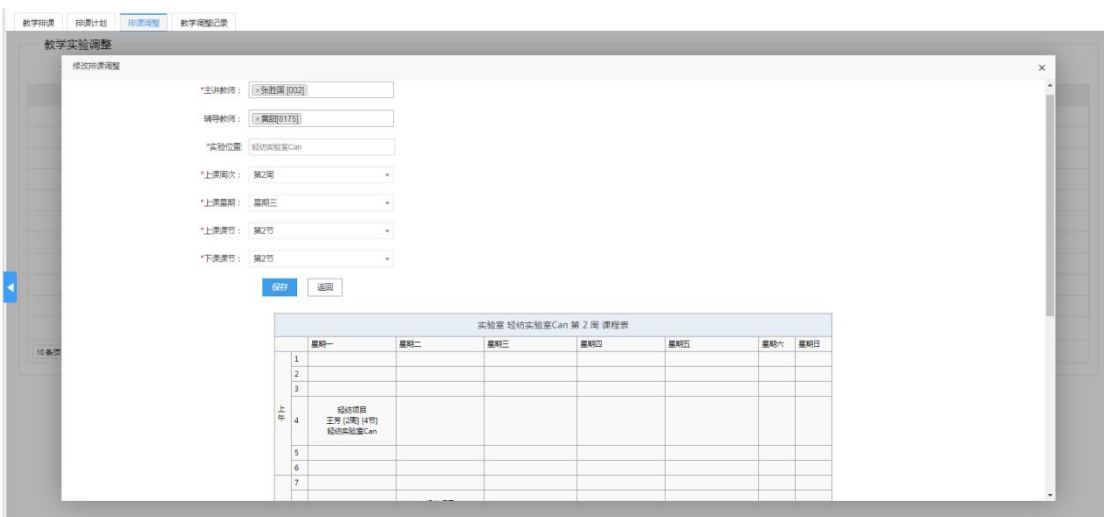
### 3.3.2. 教学实验调整

该页面提供给用户进行课程的调整，如图：



- 调整课程

点击【调整】按钮即可进行课程的调整，调整后，点击【保存】按钮即可：



- 删除

点击【停课】按钮，可以删除其对应的数据，如图：

实验课名	所在实验室	安排课级	主讲教师	周次	星期	课节	操作
安全教育	十六教607室	2022级法学1班	刘洪杰	第14周	星期二	第10,11节	<a href="#">✓ 编辑</a> <a href="#">✖ 删除</a> <a href="#">🛑 暂停</a>
安全教育	十六教607室	2022级法学1班	刘洪杰	第13周	星期二	第10,11节	<a href="#">✓ 编辑</a> <a href="#">✖ 删除</a> <a href="#">🛑 暂停</a>
安全教育	十六教607室	2022级法学1班	刘洪杰	第12周	星期二	第10,11节	<a href="#">✓ 编辑</a> <a href="#">✖ 删除</a> <a href="#">🛑 暂停</a>
安全教育	十六教607室	2022级法学1班	刘洪杰	第11周	星期二	第10,11节	<a href="#">✓ 编辑</a> <a href="#">✖ 删除</a> <a href="#">🛑 暂停</a>
安全教育	十六教607室	2022级法学2班	刘洪杰	第14周	星期二	第10,11节	<a href="#">✓ 编辑</a> <a href="#">✖ 删除</a> <a href="#">🛑 暂停</a>
安全教育	十六教607室	2022级法学2班	刘洪杰	第13周	星期二	第10,11节	<a href="#">✓ 编辑</a> <a href="#">✖ 删除</a> <a href="#">🛑 暂停</a>
安全教育	十六教607室	2022级法学2班	刘洪杰	第12周	星期二	第10,11节	<a href="#">✓ 编辑</a> <a href="#">✖ 删除</a> <a href="#">🛑 暂停</a>
安全教育	十六教607室	2022级法学2班	刘洪杰	第11周	星期二	第10,11节	<a href="#">✓ 编辑</a> <a href="#">✖ 删除</a> <a href="#">🛑 暂停</a>
马克思主义哲学	十六教606室	2022级思想政治教育1班	陈德基	第12周	星期四	第6,7节	<a href="#">✓ 编辑</a> <a href="#">✖ 删除</a> <a href="#">🛑 暂停</a>
马克思主义原理	十六教606室	2022级思想政治教育1班	陈德基	第11周	星期四	第6,7节	<a href="#">✓ 编辑</a> <a href="#">✖ 删除</a> <a href="#">🛑 暂停</a>

### 3.3.3. 教学调整记录

该页面记录所有调整的课程信息，如图，用户可删除或批量删除调整记录：

课程名称	调整项	操作人姓名	操作时间	用户操作
轻纺项目	辅导教师【】换成【】	管理员	2020/10/15 9:58:26	<a href="#">🛑 删除</a>
轻纺项目	【第17周星期三第5节】换成【第4周星期三第5节】	system	2020/10/14 18:26:35	<a href="#">🛑 删除</a>

### 3.3.4. 教学停课记录

实验课名	所在实验室	安排课级	主讲教师	周次	星期	课节	停课时间
无数据							

## 3.4. 课表

在该页面可依据教学实验排课周次、实验室查看周课表、月课表、学期课表，如图：

11月 第12周	星期一 14日	星期二 15日	星期三 16日	星期四 17日	星期五 18日	星期六 19日	星期日 20日
	虚拟现实引擎开发 (Unity 3D) B222 2022级计算机应用技术转段3班 — 朱丽兰 网络数据库 (MySQL) B213 2022级物联网技术转段班 — 沈南宗 短视频剪辑与制作 B209 2022级电子商务转段2班 — 王金涛 虚拟现实引擎开发 (UE) B204 2022级计算机应用技术转段2班 — 李丹阳 虚拟现实引擎开发 (Unity 3D) B202	移动UI设计 B222 2022级计算机应用技术转段3班 — 李勇 虚拟现实引擎开发 (Unity 3D) B204 2022级计算机应用技术转段1班 — 刘国江 电商视觉设计 A219	虚拟现实引擎开发 (UE) B222 2022级计算机应用技术转段3班 — 李丹阳 html5网页制作技术 B213 2022级大数据技术1班 — 王廷轩 C语言程序设计 B209 2022级物联网应用技术2班 (物联 网系统集成方向) — 常国杰 电商美工 B204 2022级电子商务转段3班 — 徐海 移动UI设计	移动UI设计 B222 2022级计算机应用技术转段3班 — 李勇 C语言程序设计 B213 2022级人工智能技术1班 — 李勇 html5网页制作技术 B209 2022级物联网应用技术2班 (物联 网系统集成方向) — 冯磊 虚拟现实引擎开发 (UE) B204 2022级计算机应用技术转段2班 — 李丹阳 虚拟现实引擎开发	移动UI设计 B222 2022级计算机应用技术转段3班 — 李勇 html5网页制作技术 B213 2022级人工智能技术1班 — 李勇 物联网嵌入式开发基础 B211 2021级物联网应用技术2班 (物联 网系统集成方向) — 张津才 html5网页制作技术 B209 2022级物联网应用技术3班 (物联 网系统集成方向) — 李玉强 虚拟现实引擎开发 B204		

## 3.5. 实验过程管理

### 3.5.1. 我的实验记录

在该页面可以搜索查看我的实验记录信息。

我的实验记录	学生实验记录	实时实验查看	教学录像管理	到课情况	实验运行过程统计		
我的实验记录							
输入实验名称、实验名称搜索	选择主讲教师	选择班级	选择班次	搜索			
实验名称	实验场地	主讲教师	安排班级	上课班次	上课星期	上课章节	实验状态
民事诉讼法	十六教304室	陈兴健	2021级法学2班	第19周	星期二	第10-11节	
民事诉讼法	十六教112室	李明辉	2021级法学4班	第19周	星期四	第3-4节	
民事诉讼法	十六教491室	陈兴健	2021级法学3班	第19周	星期二	第1-2节	
建筑物理 (声光热)	八教116室	杨志伟	2021级建筑学2班	第19周	星期一	第10-12节	
民事诉讼法	十六教495室	陈端	2021级法学1班	第19周	星期四	第1-2节	
民事诉讼法	十六教495室	陈端	2021级法学1班	第19周	星期四	第4-5节	
建筑物理 (声光热)	八教116室	杨志伟	2021级建筑学2班	第19周	星期一	第10-12节	
民事诉讼法	十六教303室	陈兴健	2021级法学4班	第19周	星期一	第8-9节	
数学能力测试	十六教495室	于洪磊	2020级思想政治教育3班	第19周	星期一	第8-9节	
建筑物理 (声光热)	八教116室	杨志伟	2021级建筑学1班	第19周	星期一	第10-12节	

### 3.5.2. 学生实验记录

在该页面可以搜索查看学生的实验记录详情信息。并可以查看考勤明细情况生成图标汇总信息。

我的实验记录	学生实验记录	实时实验查看	教学录像管理	到课情况	实验运行过程统计							
学生实验记录												
输入实验名称、实验名称搜索	选择主讲教师	选择班级	选择班次	搜索								
课程名称	实验场地	主讲教师	安排班级	上课班次	上课星期	上课章节	可刷卡初到时间	班级人数	正常人数	迟到人数	缺勤人数	用户操作
数学能力测试	十六教206室	于洪磊(222221)	2020级思想政治教育2班	第19周	星期一	第3-5节	01月02日 09:43-12:25	54人	0人(0%)	0人(0%)	54人(100%)	查看明细 图标统计
民事诉讼法	十六教204室	陈兴健(1223244)	2021级法学3班	第19周	星期一	第4-5节	01月02日 10:36-12:25	45人	0人(0%)	0人(0%)	45人(100%)	查看明细 图标统计
数学能力测试	十六教495室	于洪磊(222221)	2020级思想政治教育3班	第19周	星期一	第8-9节	01月02日 14:23-17:05	52人	0人(0%)	0人(0%)	52人(100%)	查看明细 图标统计
民事诉讼法	十六教303室	陈兴健(1223244)	2021级法学4班	第19周	星期一	第8-9节	01月02日 16:13-18:00	48人	0人(0%)	0人(0%)	48人(100%)	查看明细 图标统计
建筑物理 (声光热)	八教116室	杨志伟(2021006)	2021级建筑学2班	第19周	星期一	第10-12节	01月02日 19:08-21:35	33人	0人(0%)	0人(0%)	33人(100%)	查看明细 图标统计
建筑物理 (声光热)	八教116室	杨志伟(2021006)	2021级建筑学1班	第19周	星期一	第10-12节	01月02日 19:08-21:35	35人	0人(0%)	0人(0%)	35人(100%)	查看明细 图标统计
民事诉讼法	十六教491室	陈兴健(1223244)	2021级法学3班	第19周	星期二	第1-2节	01月03日 07:53-09:40	45人	0人(0%)	0人(0%)	45人(100%)	查看明细 图标统计
民事诉讼法	十六教304室	陈兴健(1223244)	2021级法学2班	第19周	星期二	第10-11节	01月03日 19:08-20:40	46人	0人(0%)	0人(0%)	46人(100%)	查看明细 图标统计
民事诉讼法	十六教495室	陈端(1223147)	2021级法学1班	第19周	星期四	第1-2节	01月05日 07:53-09:40	44人	0人(0%)	0人(0%)	44人(100%)	查看明细 图标统计
民事诉讼法	十六教112室	李明辉(1223202)	2021级法学4班	第19周	星期四	第3-4节	01月05日 09:43-11:30	45人	0人(0%)	0人(0%)	45人(100%)	查看明细 图标统计

查看考勤:

学号/工号	姓名	一卡通卡号	性别	电话	邮箱	刷卡时间	考勤状态
20200120052	胡宇琦		女	15831812008		未刷卡	时间未到
20200120053	陈宏伟		男	17320294311		未刷卡	时间未到
20200120054	王韵廷		女	18976855000		未刷卡	时间未到
20200120056	李研文		女	15320374212		未刷卡	时间未到
20200120057	王鑫		女	18375681583		未刷卡	时间未到
20200120058	陈雨鑫		女	13617892635		未刷卡	时间未到
20200120059	魏静		女	13618271875		未刷卡	时间未到
20200120060	杨文斌		女	18288018642		未刷卡	时间未到
20200120081	张帝		女	15730159634		未刷卡	时间未到
20200120082	廖国宇		女	18946881304		未刷卡	时间未到

查看图表汇总：



### 3.5.3. 实时实验查看

在该页面可以查看当前实验室正在进行的详情情况信息。并查看当前实验室的监控信息。和延长当前实验的通电时间。

课程名称	主讲教师	上课班级	班级人数	正常人数	迟到人数	缺勤人数	已经上课时间	距离下课时间	操作
314课节		2019级数据科学与大数据技术	38人	0人(0%)	0人(0%)	38人(100%)	0时33分28秒	1时16分32秒	<a href="#">实时视频监控</a> <a href="#">延长通电时间</a>
312排课	孙黎明	2021级计算机类2班	39人	0人(0%)	0人(0%)	39人(100%)	0时33分28秒	1时16分32秒	<a href="#">实时视频监控</a> <a href="#">延长通电时间</a>

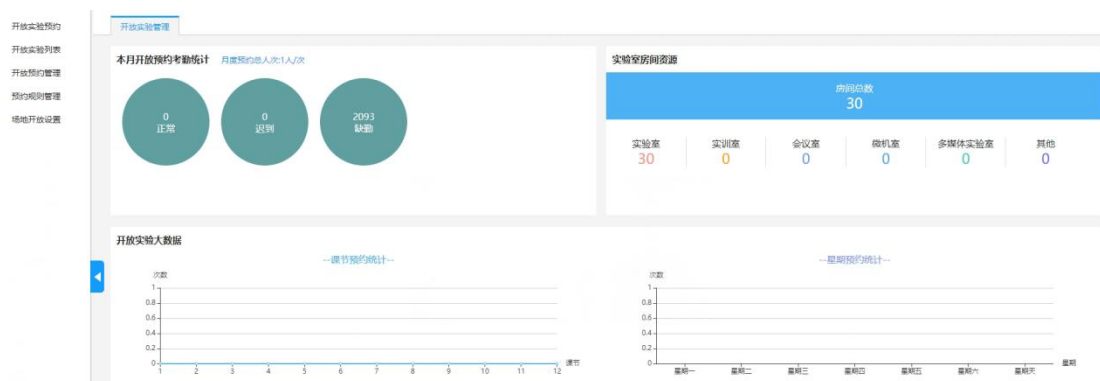
### 3.5.4. 到场情况

在该页面可查看教师、班级学生到场情况并查看学生考勤，如图

实验室名称	课程名称	指导教师	上课日期	预约人数	正常人数	迟到人数	缺席人数	已报上课时间	结束下课时间	操作
十六教503室	中学政治课堂数字实训系统	郭林红	2022级思想政治教育4班	53人	0人(0%)	0人(0%)	53人(100%)	2023/2/25 08:31:25	2023/2/25 08:31:25	<a href="#">查看详情</a>
十六教406室	大学英语1	王雪峰	2022级思想政治教育4班	43人	0人(0%)	0人(0%)	43人(100%)	2023/2/25 08:31:25	2023/2/25 08:31:25	<a href="#">查看详情</a>
十六教405室	大学英语1	张可	2022级思想政治教育4班	43人	0人(0%)	0人(0%)	43人(100%)	2023/2/25 08:31:25	2023/2/25 08:31:25	<a href="#">查看详情</a>
十六教403室	马克思主义哲学	陈建高	2022级思想政治教育4班	28人	0人(0%)	0人(0%)	28人(100%)	18:59:25	2023/2/25 08:31:25	<a href="#">查看详情</a>
十六教304室	健康风险评估	黄文	2019级法学班	28人	0人(0%)	0人(0%)	28人(100%)	2023/2/25 08:31:25	2023/2/25 08:31:25	<a href="#">查看详情</a>
十六教303室	西方法律思想史	余国丽	2019级法学、刑事实务2班	47人	0人(0%)	0人(0%)	47人(100%)	2023/2/25 08:31:25	2023/2/25 08:31:25	<a href="#">查看详情</a>
十六教207室	思想道德与法治	刘琳琳	2022级汉语言文学2班	45人	0人(0%)	0人(0%)	45人(100%)	2023/2/25 08:31:25	2023/2/25 08:31:25	<a href="#">查看详情</a>
十六教207室	思想道德与法治	刘琳琳	2022级汉语言文学1班	45人	0人(0%)	0人(0%)	45人(100%)	2023/2/25 08:31:25	2023/2/25 08:31:25	<a href="#">查看详情</a>
十六教204室	民事判决书	黄松	2020级法学班	20人	0人(0%)	0人(0%)	20人(100%)	2023/2/25 08:31:25	2023/2/25 08:31:25	<a href="#">查看详情</a>
十六教203室	思想政治教育学方法论	陈惠香	2021级思想政治教育4班	51人	0人(0%)	0人(0%)	51人(100%)	2023/2/25 08:31:25	2023/2/25 08:31:25	<a href="#">查看详情</a>

## 4. 开放预约

该页面可查看本月开放预约考勤统计、实验室房间资源、开放实验大数据信息：



### 4.1. 开放实验预约

可进行场地预约或课程预约操作：

The form titled "请选择你想要预约的方式" (Please select the way you want to reserve) offers two options:

- 场地预约** (Room Reservation): (说明: 点击后进入实验场地列表, 选择您需要预约的场地, 进入预约页面进行预约)
- 课程预约** (Course Reservation): (说明: 点击后进入开放实验课程列表, 选择您需要预约的实验课程, 进入预约页面进行预约)

### 4.2. 开放试验列表

可以查看开发实验室的列表信息：

The table displays the following information:

- Search: 输入课程、实验室名称搜索 (Enter course, laboratory name search) with a search button.
- Buttons: + 发布 (Add), 刷新 (Refresh).
- Table Headers: 课程名称 (Course Name), 实验室名称 (Laboratory Name), 安排周次 (Arrangement Week), 安排日期 (Arrangement Date), 安排课时 (Arrangement Class Time), 预约人数 (Reservation Number), 状态 (Status), 操作 (Action).
- Table Content: 暂无数据 (No data).
- Pagination: 共 0 条 (Total 0 items), 10 条/页 (10 items/page), 上一页 (Previous), 下一页 (Next), 到第 1 页 (Go to page 1), 确定 (Confirm).



## 4.3. 开放预约管理

在该页面可以查看开放实验预约的审核进度、取消开放实验预约、开放实验预约申请被驳回以后重新提交申请，如图：

实验场地	预约人[学号]	预约星期	预约时间段	预约时长[小时]	预约时间	审核状态	操作
313时间	朱启柳【1904050387】	星期六	04-09 18:00-04-09 18:30	0.5	2022/4/9 15:10:19	通过	已超过预约时间
313时间	朱启柳【1904050387】	星期六	04-09 18:30-04-09 19:00	0.5	2022/4/9 14:58:51	通过	已超过预约时间
314课节	朱启柳【1904050387】	星期二	04-12 08:00-04-12 09:50	0.8333333	2022/4/9 14:57:43	驳回	已超过预约时间
314课节	朱启柳【1904050387】	星期天	04-10 14:30-04-10 15:20	0.8333333	2022/4/9 14:55:46	通过	已超过预约时间
314课节	朱启柳【1904050387】	星期天	04-10 17:30-04-10 18:20	0.8333333	2022/4/9 14:52:03	提交	已超过预约时间
314课节	朱俊霖【1904050386】	星期一	04-11 09:00-04-11 09:50	0.8333333	2022/4/9 14:47:47	提交	已超过预约时间
314课节	朱俊霖【1904050386】	星期一	04-11 14:30-04-11 15:20	0.8333333	2022/4/9 14:39:49	通过	已超过预约时间
314课节	朱启柳【1904050387】	星期一	04-11 08:00-04-11 08:50	0.8333333	2022/4/9 14:12:11	通过	已超过预约时间
314课节	朱启柳【1904050387】	星期天	04-10 10:10-04-10 12:00	0.8333333	2022/4/9 14:08:57	通过	已超过预约时间
313时间	超级管理员【000001】	星期六	04-09 15:30-04-09 16:00	0.5	2022/4/9 13:59:12	通过	已超过预约时间

**\*若设置机房预约为不需要审核，预约机房信息直接审核通过。**

## 4.4. 预约规则管理

该页面可对各个学院场地的预约规则进行设置：

场地名称	是否审核	门禁联动方式	电源联动方式	电源开自数量	预约时段	最大可约天数	禁止取消	提前预约	最长预约时间	最大提前预约次数	预约通知	迟到通知	缺勤通知	通知本人	操作
暂无数据															

## 4.5. 场地开放设置

该页面中记录当前用户管理的所有实验室，并由用户自定义设置开启或关闭开放属性，开放范围设置，如图：

所属院系	实验室编号	实验室名称	开放状态	开放配置
信息工程学院	34	B218机房	关闭	开放范围设置
信息工程学院	33	B217机房	关闭	开放范围设置
信息工程学院	32	B211机房	关闭	开放范围设置
信息工程学院	31	B202机房	关闭	开放范围设置
信息工程学院	30	A221机房	关闭	开放范围设置
信息工程学院	29	A211机房	关闭	开放范围设置
信息工程学院	28	A207机房	关闭	开放范围设置
信息工程学院	27	A204机房	关闭	开放范围设置
信息工程学院	26	B222	关闭	开放范围设置
信息工程学院	25	B220	关闭	开放范围设置



【开启】开放属性：当该实验室空闲的时候，可以被用来安排开放实验；

【关闭】开放属性：就算实验室是空闲状态，也不能被用来安排开放实验。

## 5. 智能控制

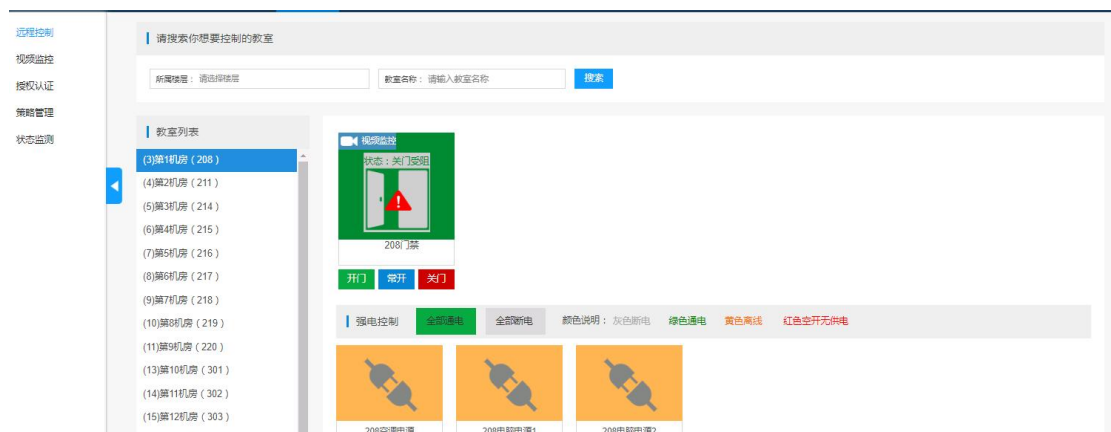
该页面可以查看正在上课的实验室、实验室状态统计、实验室开关门状态、实验室使用统计的详细图表信息：



### 5.1. 远程控制

可远程控制选中的教室里的相关设备，如：门锁、窗帘、监控等设备。

**注意：**处于正在教学中的教室会在左上方提示黄色字体提示信息。



## 5.2. 视频监控

可以查看学院的视频监控：



## 5.3. 授权认证

可以对门禁卡进行授权操作管理：



## 5.4. 策略管理

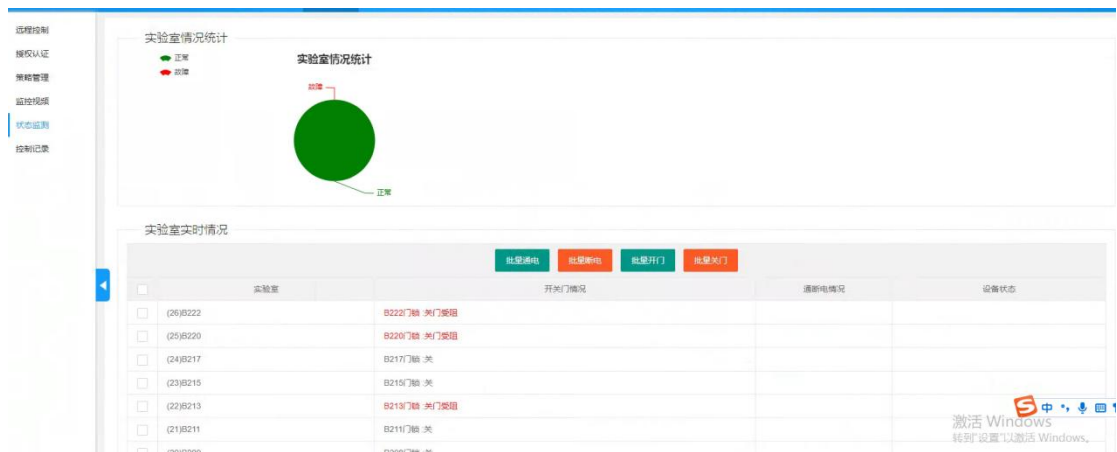
可以针对不同实验室添加不同的策略操作，如：门禁行为、其他类型、控制状态、执行时间等：



## 5.5. 状态监测

可以查看实验室情况统计图表，以及每间教室的开关门情况、通断电情况、设备状态信息：

在列表中选择多个实验室，可执行【批量通电】、【批量断电】、【批量开门】、【批量关门】



## 6. 统计分析

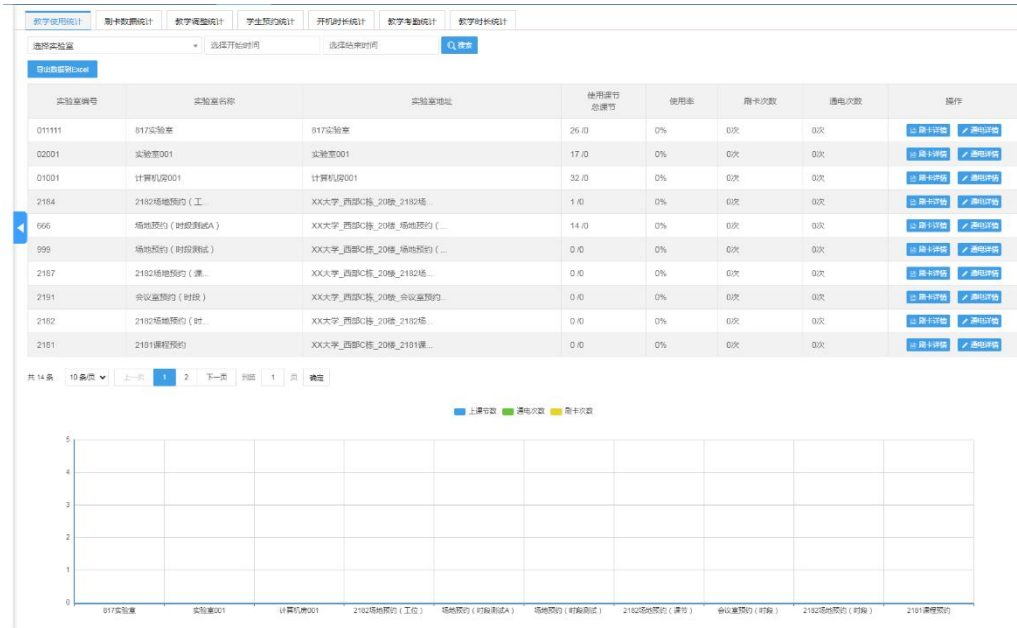
在该页面可以查看用水量统计、能耗统计、刷卡次数统计、通电次数统计、学生实验人次统计、实验数量统计，如图：



### 6.1. 教学统计

#### 6.1.1. 教学使用统计

该页面可以查看教学使用情况，可以查看刷卡详情和通电详情，如图：



## 6.1.2. 刷卡数据统计

点击【刷卡数据统计】页签，查看刷卡详情，如图，可导出数据统计汇总表：

所属人员	卡片号码	卡片类型	所属学院	所属班级	认证总次数	卡片状态	操作
李雷【60560565】	123456	学生	轻纺学院		78		<a href="#">刷卡详情</a>
925688936【925688936】		管理员	轻纺学院		7		<a href="#">刷卡详情</a>
7788【7788】		学生	XX大学	2班	3		<a href="#">刷卡详情</a>

点击【刷卡详情】，可查看对应该学生的刷卡详情，如图：

人员	实验室名称	认证时间	认证方式	结果
李雷	办公室演示厅485	2020/9/15 7:51:45	账户密码	按钮 123456 控制 门控 0001000001 门磁2 正常开门 成功
李雷	办公室演示厅485	2020/9/15 7:51:45	账户密码	按钮 123456 控制 门控 0001000001 门磁1 正常开门 成功
李雷	办公室演示厅485	2020/9/15 7:51:45	账户密码	按钮 123456 控制 门控 0001000001 门磁1 正常开门 成功
李雷	办公室演示厅485	2020/9/14 7:59:19	账户密码	按钮 123456 控制 门控 0001000001 门磁2 正常开门 成功
李雷	办公室演示厅485	2020/9/14 7:59:19	账户密码	按钮 123456 控制 门控 0001000001 门磁1 正常开门 成功
李雷	办公室演示厅485	2020/9/14 7:59:19	账户密码	按钮 123456 控制 门控 0001000001 门磁1 正常开门 成功
李雷	办公室演示厅485	2020/9/11 7:49:02	账户密码	按钮 123456 控制 门控 0001000001 门磁2 正常开门 成功
李雷	办公室演示厅485	2020/9/11 7:49:02	账户密码	按钮 123456 控制 门控 0001000001 门磁1 正常开门 成功
李雷	办公室演示厅485	2020/9/11 7:49:02	账户密码	按钮 123456 控制 门控 0001000001 门磁1 正常开门 成功
李雷	办公室演示厅485	2020/9/10 7:54:25	账户密码	按钮 123456 控制 门控 0001000001 门磁2 正常开门 成功

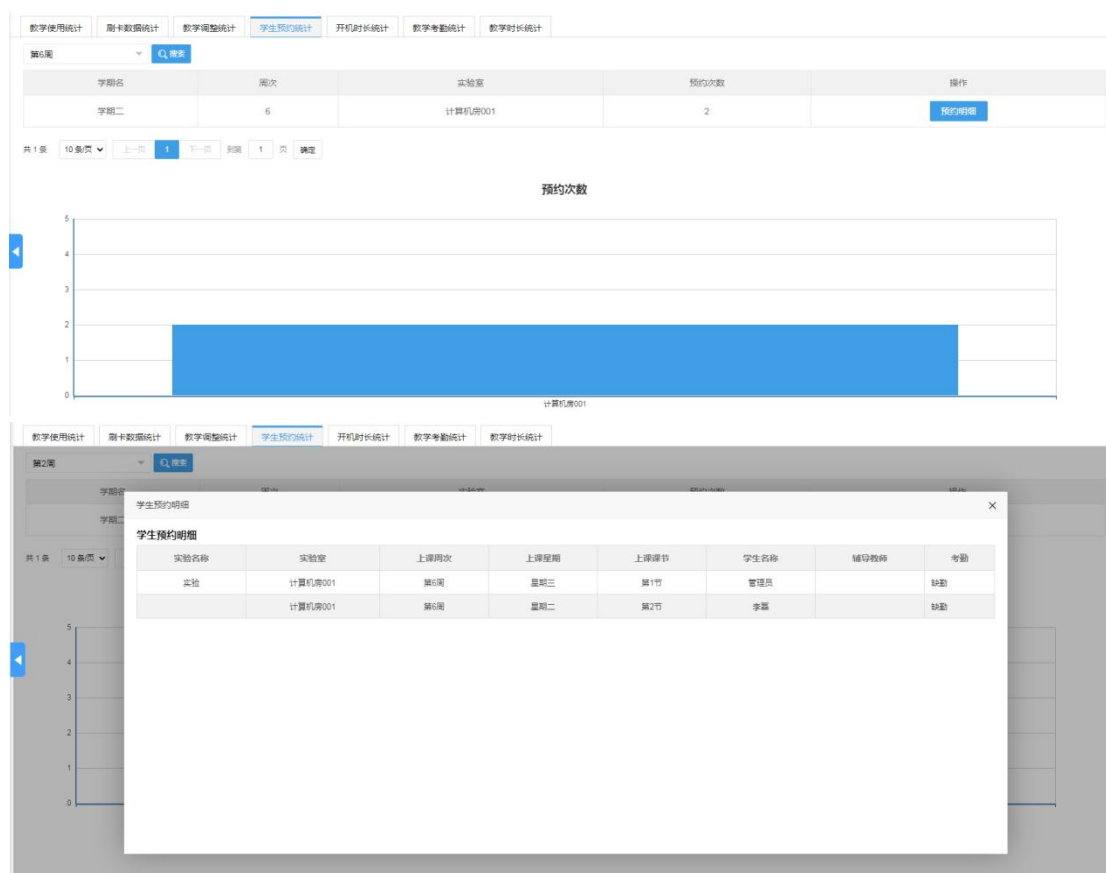
### 6.1.3. 教学调整统计

切换到“教学调整统计”页面。在该页面记录所有教学调整的数据，提供导出数据汇总表，如图：

实验名称	原实验场地	新实验场地	原辅导教师	新辅导教师	原上课时间	新上课时间	浏览时间	操作人
轻纺项目	轻纺实验室Can	轻纺实验室Can	张胜国	张胜国	第10周星期三第2节	第10周星期三第2节	2020/10/15 09:58:26	管理员
轻纺项目	办公室演示厅485	办公室演示厅485	张胜国	张胜国	第17周星期三第5节	第4周星期三第5节	2020/10/14 18:26:35	system

### 6.1.4. 学生预约统计

“学生预约统计”页面，提供给用户查询当前学期各个周次学生预约机房的次数统计及明细查询，如图：



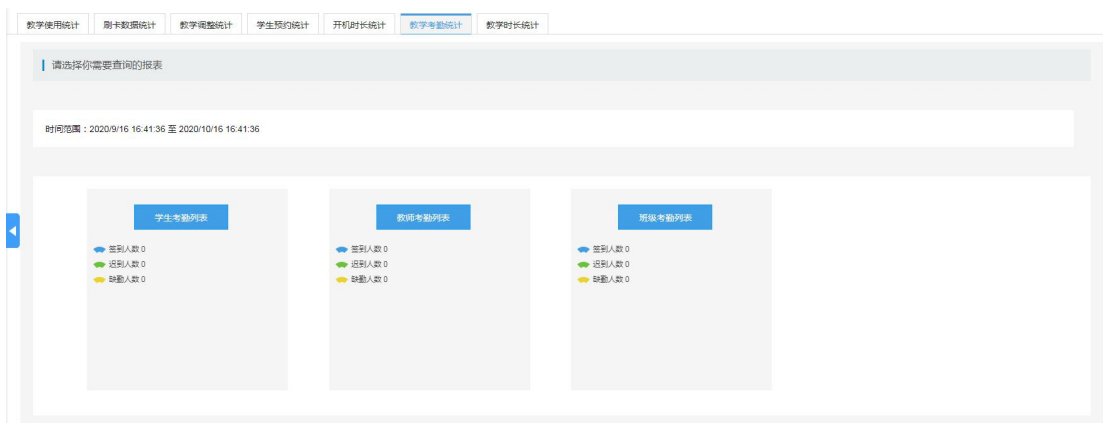
### 6.1.5. 课程计划报表

在该页面可以搜索查看、导出课程计划报表的详情信息。如图（暂无数据）



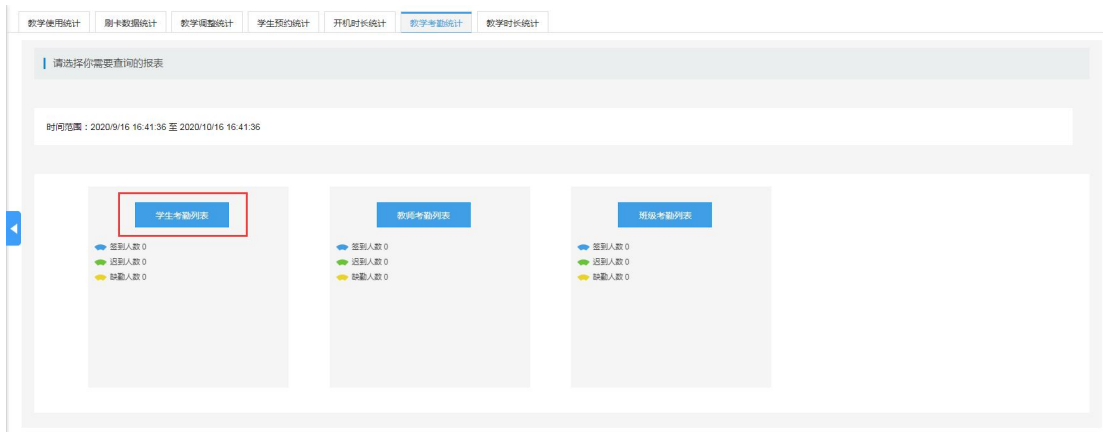
## 6.1.6. 教学考勤统计

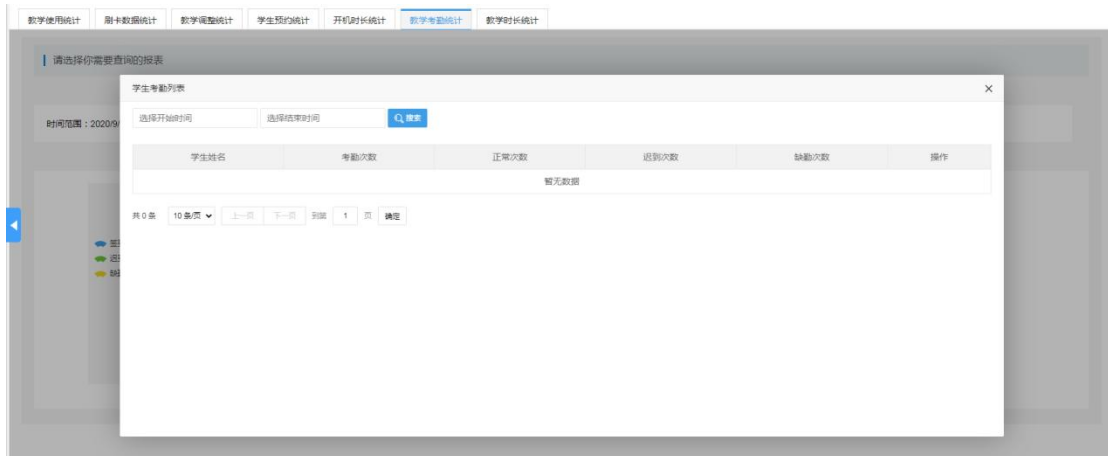
该页面可以查看学生考勤、教师考勤、班级考勤的统计情况，如图：



### ● 学生考勤

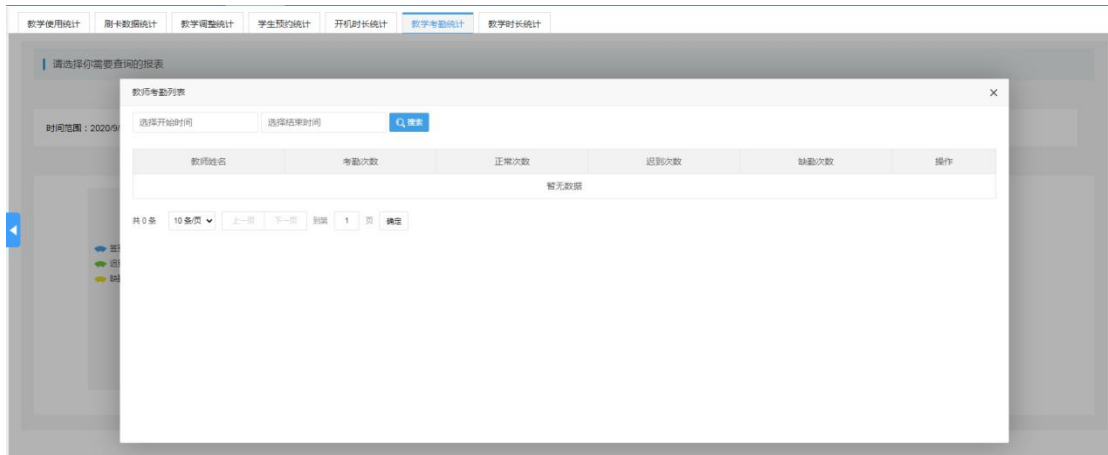
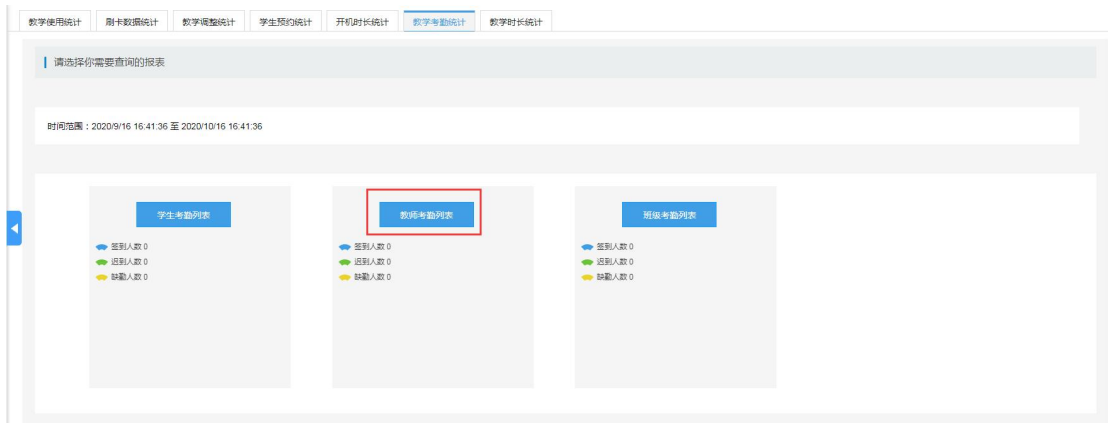
点击【学生考勤列表】，查看学生考勤详情，如图（暂无数据）：





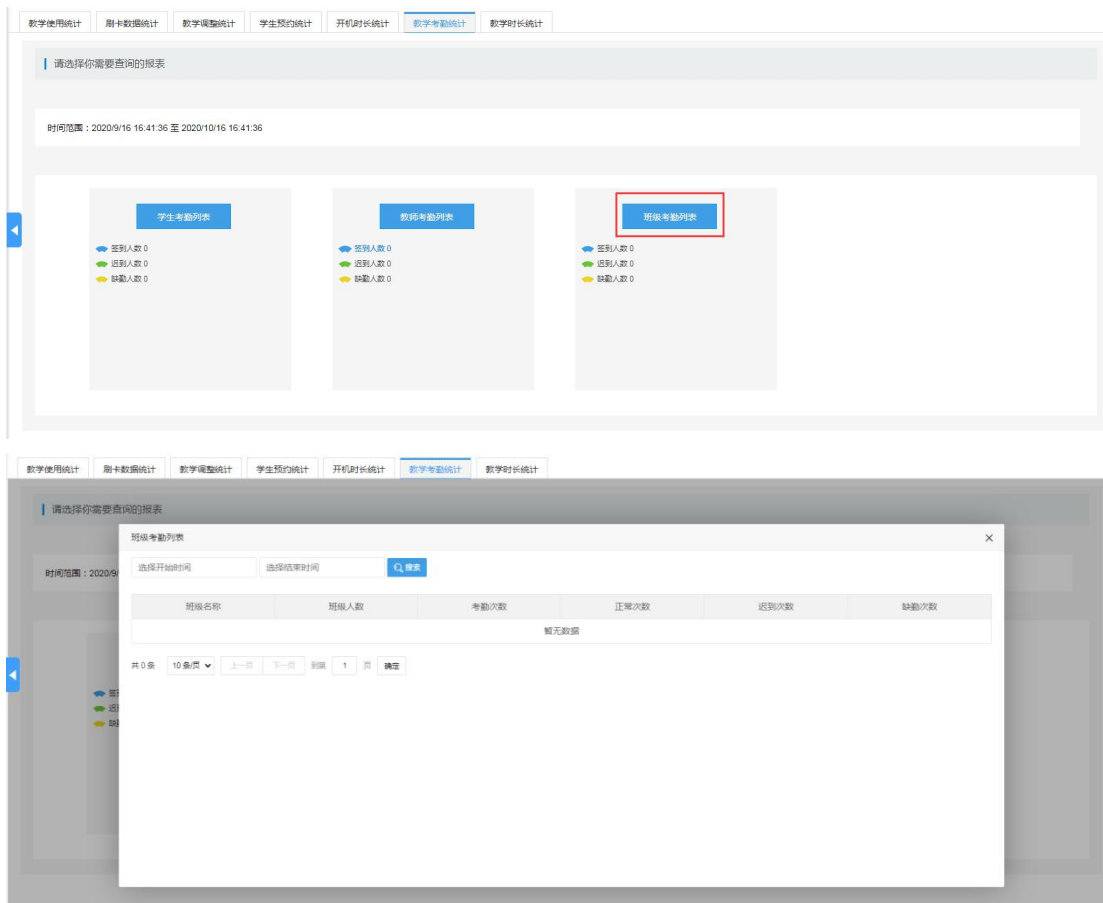
## ● 教师考勤

点击【教师考勤列表】，查看教师考勤详情，如图（暂无数据）：



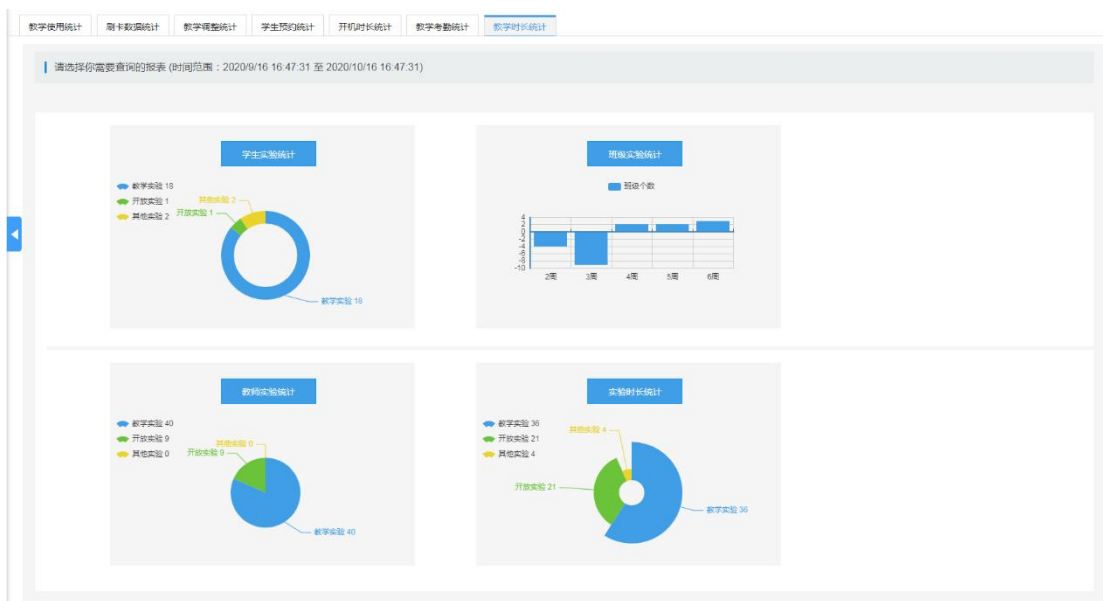
## ● 班级考勤

点击【班级考勤列表】，查看班级考勤详情，如图（暂无数据）：



## 6.1.7. 教学时长统计

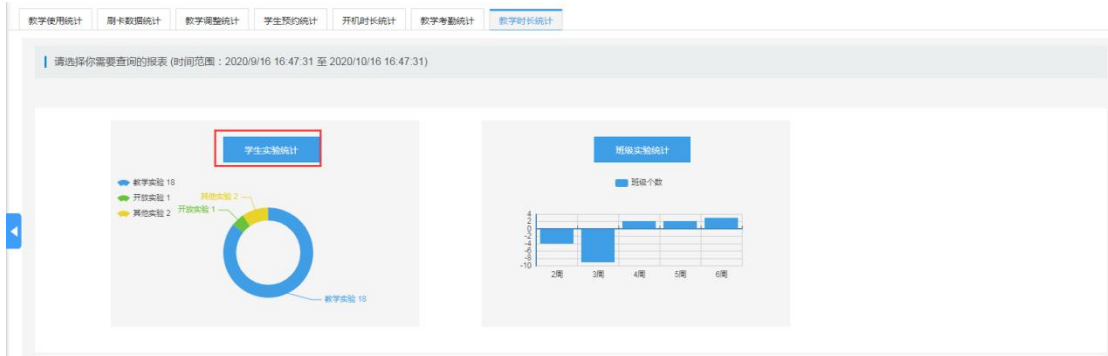
该页面可以查看学生实验、班级实验、教师实验、实验时长的统计情况，如图：



- 学生实验统计



点击【学生实验统计】按钮，查看学生实验统计详情，如图：



学生实验统计

选择开始时间: 选择结束时间: 选择实验室: 搜索

+ 打印 | 导出数据到Excel

学生名称	实验室名称	教学实验总课时数	教学实验总时长	开放实验总课时数	开放实验总时长
system[00001]	计算机房001	0	0小时0分钟	1	0小时10分钟
管理员[11111]	计算机房001	0	0小时0分钟	1	0小时7分钟
肖文娟[123456]	实验室001	6	3小时22分钟	0	0小时0分钟
李小明[8172]	实验室001	6	3小时22分钟	0	0小时0分钟
李磊[2020911]	计算机房001	0	0小时0分钟	1	0小时10分钟
李磊[2020911]	实验室001	6	3小时22分钟	0	0小时0分钟

共6条 | 10条/页 | 上一页 | 1 | 下一页 | 确定

### ● 班级实验统计

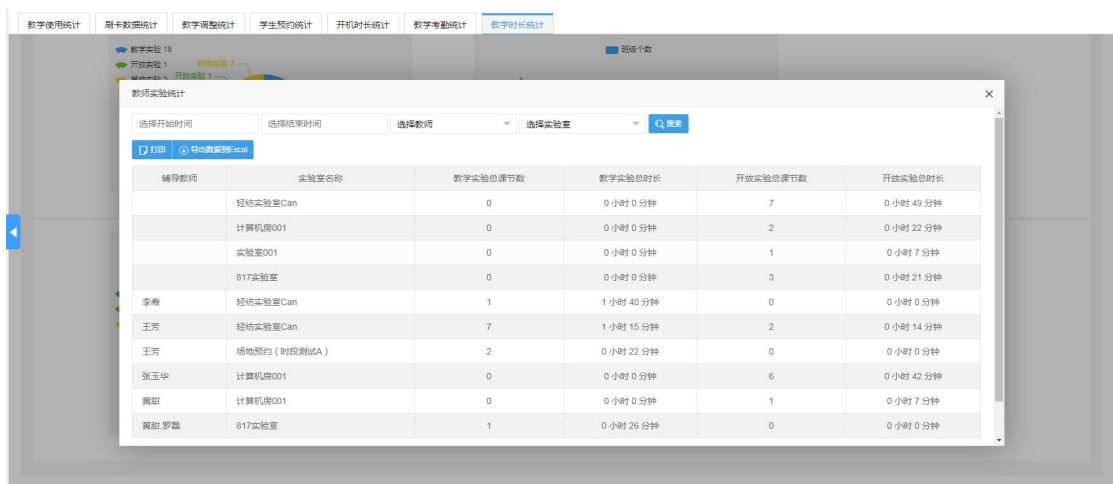
点击【班级实验统计】，查看班级实验统计详情，如图：





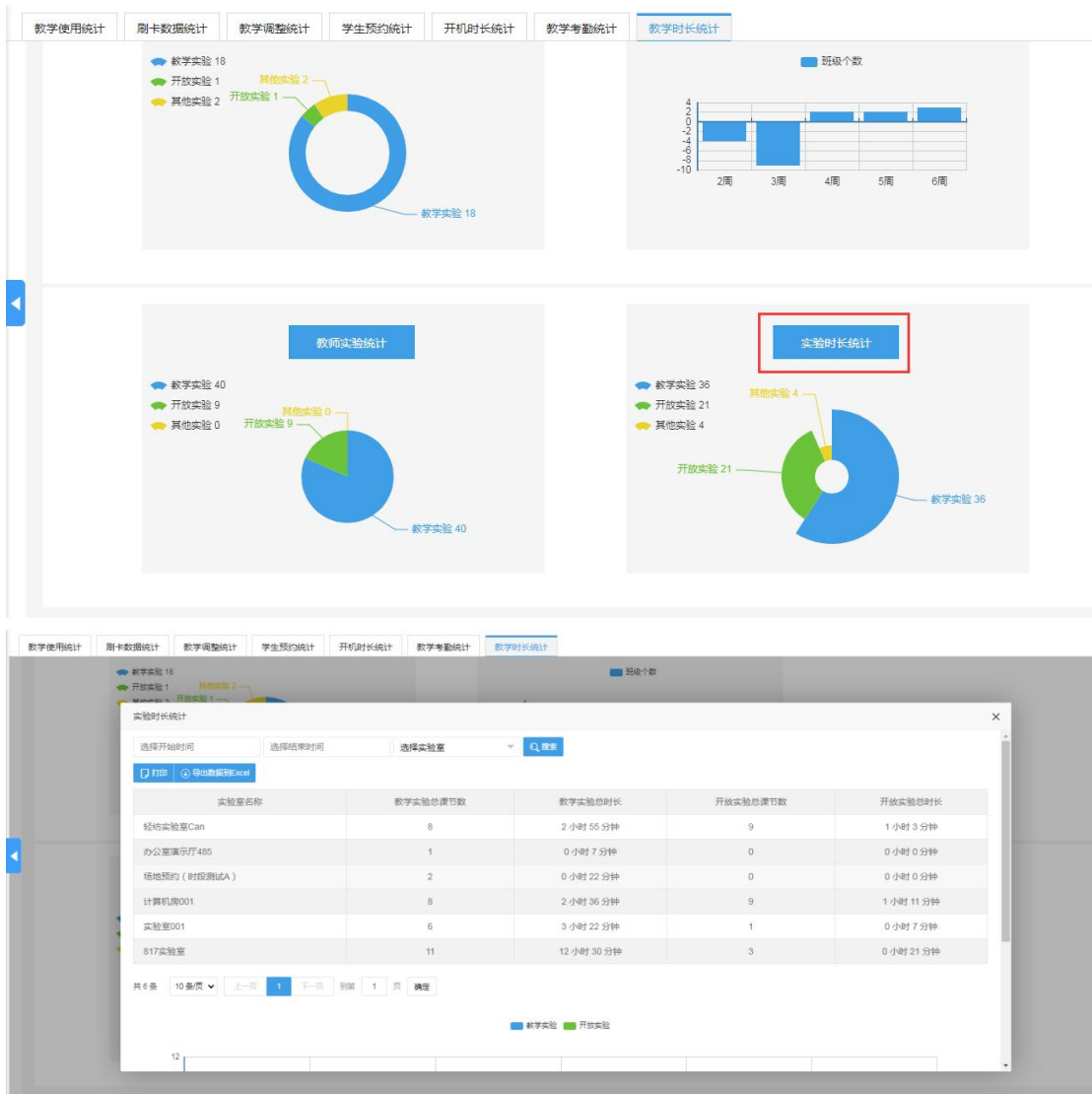
## ● 教师实验统计

点击【教师实验统计】按钮，查看教师实验统计详情，如图：



## ● 实验时长统计

点击【实验时长统计】按钮，查看实验时长统计详情，如图：



## 6.1.8. 教学计划统计

在该页面可以打印查看各个院系的教学计划统计详情信息：

**教学计划统计**

院系	课程数	课目数	学时数	人时数
潍坊职业学院	0	0	0.0	0.0
信息工程学院	561	0	0.0	0.0

## 6.1.9. 人均学时统计

可以对班级的总学时进行统计，从而将计算出班级中人均学时的统计情况

学院	班级	教学总时长	开放总时长	人均总学时
信息工程学院	2022级大数据技术1班	4752	0	144
信息工程学院	2022级大数据技术2班(人工智能方向)	0	0	0
信息工程学院	2022级大数据技术3班(大数据运维方向)	0	0	0
信息工程学院	2022级电子商务1班(新媒体运营方向)	774	0	18
信息工程学院	2022级电子商务2班(新媒体运营方向)	810	0	18
信息工程学院	2022级电子商务3班(中外合作办学)	12852	0	378
信息工程学院	2022级电子商务4班(中外合作办学)	1080	0	36
信息工程学院	2022级计算机应用技术1班	1332	0	36
信息工程学院	2022级计算机应用技术2班(UI设计方向)	0	0	0
信息工程学院	2022级计算机应用技术3班(软件外包方向)	0	0	0

## 7. 大数据看板

该页面可以打开大数据看板界面：

### 1.1. 管理人员

可以对大数据看板的管理人员进行配置：

管理人员	管理院系	操作
<input type="checkbox"/>	系统维护【000001】	<a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a>

### 1.2. 标题管理

可以添加、编辑、删除大数据看板界面中的标题，进行管理：

院系名称	标题	操作
<input type="checkbox"/> 信息工程学院	实验室大数据看板	<a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a>
<input type="checkbox"/> 潍坊职业学院	实验室大数据看板	<a href="#">编辑</a> <a href="#">删除</a>

### 1.3. 看板设置

可以对大数据看板界面进行设置、分配模块，每个模块可以更换和删除设定的内容：

